

附件 49 能源管理制度

能源管理制度

JL-CX33-04

一、范围

本标准规定公司能源管理的组织机构，用电、用水、用油及能源计量等方面的管理要求，适用于本公司内部各部门。

二、总则

为加强能源管理，降低物耗，杜绝浪费现象，提高能源利用率，根据国家能源工作方针政策和能源管理标准，结合本公司生产和物资消耗实际情况，特制定本制度。

三、能源管理组织机构

1、能源管理涉及到公司生产全过程，它是一项高度综合的管理工程，必须建立一个完善的管理体系，方能搞好这项工作。

2、能源管理实行公司、车间、班组三级管理体制。公司设能源管理领导小组；车间及有关部门设置能源管理小组；班组设立能源管理员，这样形成全公司性能源管理网络。

3、公司能源领导小组由总经理任组长，各有关部门及各耗能主要车间负责人为组员，负责办理日常事务，各车间能源管理小组由车间主任任组长，有关技术人员和有经验的员工参加，各班组应配备一名能源管理员。

四、用电管理制度

- 1、车间负责人负责督促与检查各车间及其各部门经济合理用电。
- 2、生产部应对公司生产合理调度，对一些重大耗电设备，应尽量使其集中生产，并严格控制开动班次，尽量提高负载率降低其单位电耗。
- 3、为节约电能车间作业区严禁使用500W白帜灯逐步改用高效节能灯具。
- 4、各用电单位应努力开动脑筋，提出节电新建议，并积极配合搞好节电工作。

五、用油管理制度

- 1、严格执行上级主管部门有关成品油的管理规定。
- 2、公司车辆需要加油时需要经行政副总同意，开车时注意节约用油，减少不必要的空调使用。

六、用水管理制度

- 1、严格执行上级部门关于节约用水的有关政策、规定
- 2、全公司职工积极参加节约用水活动，增强节约用水自觉性。
- 3、综合办公室对公司自来水管道的、水笼头进行定期检查维修杜绝跑、冒、滴、漏现象。
- 4、全公司各单位应全面做好节水工作，发现管道、水笼头有损坏漏水的，应及时通知综合办公室对管道进行维修。

七、能源计量检测的管理

生产区水、电的一、二级计量由生产部负责抄表、汇总。

八、能源管理规定及责任范围

1、为了进一步调动职工的节能积极性，推动节能工作深入开展使有限的能源发挥更大的经济效益。根据《中华人民共和国节约能源法》的有关规定，杜绝能源的跑、冒、滴、漏和私自用电现象，节约能源、降低成本、增加效益，安全合理的利用水、电资源，保证工厂的生产、生活的使用。特作如下规定：

- 1) 各单位和每位员工严禁使用生活电炉。
- 2) 各单位和每位员工（包括用厂内电的住宿人员）严禁私拉乱接及表外窃电。
- 3) 杜绝长明灯、长流水现象。做到人走灯灭，人去水停。
- 4) 照明灯、水龙头按谁使用谁负责的原则管理。
- 5) 现场管理:生产区由生产部负责，厂内生活区及用本厂水、电的厂区宿舍由综合办公室负责。